



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเลขาธิการ คณะบริหารธุรกิจ โทร. ๐๒ ๙๔๒ ๘๗๗๗ ต่อ ๑๑๓๕, ๑๑๕๕, ๑๑๕๑
ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๓๐๑/ วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การใช้งานห้องปฏิบัติการทางวิจัย คณะบริหารธุรกิจ

เรียน หัวหน้าภาควิชา
ประธานโครงการ
คุณฉัตรชัย พวงพลับ / คุณชนันทา ภูจำนงค์ / คุณทองปาน ชนทีกรม / คุณอรการณ วีระชยาภรณ์

ตามที่คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกับ คณะกรรมการวิจัย และคณะกรรมการเพื่อดำเนินการการจัดการความรู้ในหน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจ ได้มีการปรับปรุงห้องโถงชั้น ๗ อาคารการเรียนรู้ การสอน ๔ คณะบริหารธุรกิจ เป็นห้องปฏิบัติการทางวิจัยให้กับคณาจารย์ บุคลากร และนิสิต เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการทำวิจัยและการเพิ่มศักยภาพผลงานวิจัยจากอาจารย์และนิสิตทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ อีกทั้งเพื่อมีผลงานเผยแพร่ ตีพิมพ์ในระดับชาติและระดับนานาชาติอย่างกว้างขวาง เป็นที่ยอมรับในระดับสากลนั้น บัดนี้ ห้องปฏิบัติการทางวิจัยดังกล่าวพร้อมที่จะเปิดใช้งานแล้ว โดยในเบื้องต้น จะขอความร่วมมือให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้งานห้องปฏิบัติการทางวิจัยดังต่อไปนี้

๑. เวลาเปิด-ปิด: วันจันทร์-ศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. และ
วันเสาร์-อาทิตย์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. การแจ้งความประสงค์การใช้ห้องฯ:

- ๒.๑ กรณีเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรือโครงการพิเศษที่นิสิตผู้นั้นสังกัดอยู่ แจ้งความประสงค์มายังฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะ
- ๒.๒ กรณีเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งความประสงค์ผ่านหัวหน้าภาควิชา มายังฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะ
- ๒.๓ กรณีเป็นคณาจารย์และบุคลากร ให้แจ้งความประสงค์ผ่านมายังฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะโดยตรง
- ๒.๔ ขอความร่วมมือแจ้งความประสงค์การใช้ห้องฯก่อนล่วงหน้า ๓ วันทำการ และหากเป็นการใช้ห้องในวันเสาร์-อาทิตย์ ขอความร่วมมือแจ้งความประสงค์ภายในวันพฤหัสบดี ในทุกสัปดาห์ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๓. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับห้องปฏิบัติการทางวิจัย

- ๓.๑ ประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะจำนวน ๑๕ เครื่อง พร้อม LCD และ Projector ที่สามารถทำการอบรมวิชาการที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้
- ๓.๒ โปรแกรมทางสถิติและฐานข้อมูลที่ได้ติดตั้งในห้องปฏิบัติการทางวิจัยนี้ ประกอบไปด้วย Thomson Reuter Eikon (๑ license) STATA (๑๐ license) SPSS (๑๖ license)



และ AMOS (๑๐ license) ทั้งนี้ โปรแกรมทางสถิติและฐานข้อมูลที่มี ๑ บัญชีผู้ใช้นั้น จะต้องมีการแจ้งความประสงค์ในการใช้ และจะอนุญาตให้มีการใช้งานในเวลาที่ยกจำกัด เพื่อเปิดทางให้ผู้ที่ต้องการใช้ท่านอื่นด้วย

๓.๓ ขอความร่วมมือในการงดนำอาหารและเครื่องดื่ม เข้าไปภายในห้องปฏิบัติการทางวิจัย

๓.๔ หากพบปัญหาการใช้ห้องปฏิบัติการทางวิจัย โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำห้อง หรือ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะ (ชั้น ๒) หมายเลขภายใน ๑๑๕๕, ๑๑๕๑ หรือ ๑๑๗๓ หรือ อีเมลล์ ที่ fbusccp@ku.ac.th, fbuscp@ku.ac.th, fcpcpk@ku.ac.th หรือ fbuspwl@ku.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้รับทราบโดยทั่วกัน จักขอบคุณยิ่ง

(ดร.พลวัฒน์ เลิศกุลวัฒน์)

ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

