

วันที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้อง Study room

(1) เรียน เลขานุการคณะ /หรือผู้ได้รับมอบหมาย/ หรือผู้ประสานงานவர்

ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

- ขอใช้ห้อง Study room ห้องเลขที่ 3108 ความจุ 12-15 ที่นั่ง
- ห้องเลขที่ 3109 ความจุ 24-30 ที่นั่ง
- ห้องเลขที่ 3110 ความจุ 16-18 ที่นั่ง
- ห้องเลขที่ 3111 ความจุ 16-18 ที่นั่ง

เพื่อ สืบค้นค้นคว้าทำรายงาน/คิว ประชุม มีคนเข้าร่วมด้วย.....คน
ใช้ห้องในวันที่.....เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาตใช้ห้อง
(.....)

(2) คำสั่งถึง ผู้ดูแลเปิด-ปิดห้อง
อนุญาตให้ใช้ห้อง.....และให้กำดขันการใช้ห้องดังกล่าวด้วย
.....ผู้อนุญาต
เลขานุการคณะ /หรือผู้ได้รับมอบหมาย หรือ/ผู้ประสานงานவர்
...../.....

หมายเหตุ โปรดแจ้งของล่วงหน้าเพื่อสะดวกในการจัดการใช้ห้อง
โปรดช่วยกันรักษาความสะอาด และห้ามนำอาหารเข้าไปรับประทานในห้อง

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	เวลาเข้า	เวลาออก
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

จะเปิดห้องให้เข้าได้เมื่อ มีผู้มาใช้ห้องอย่างน้อย 5 คนขึ้นไป