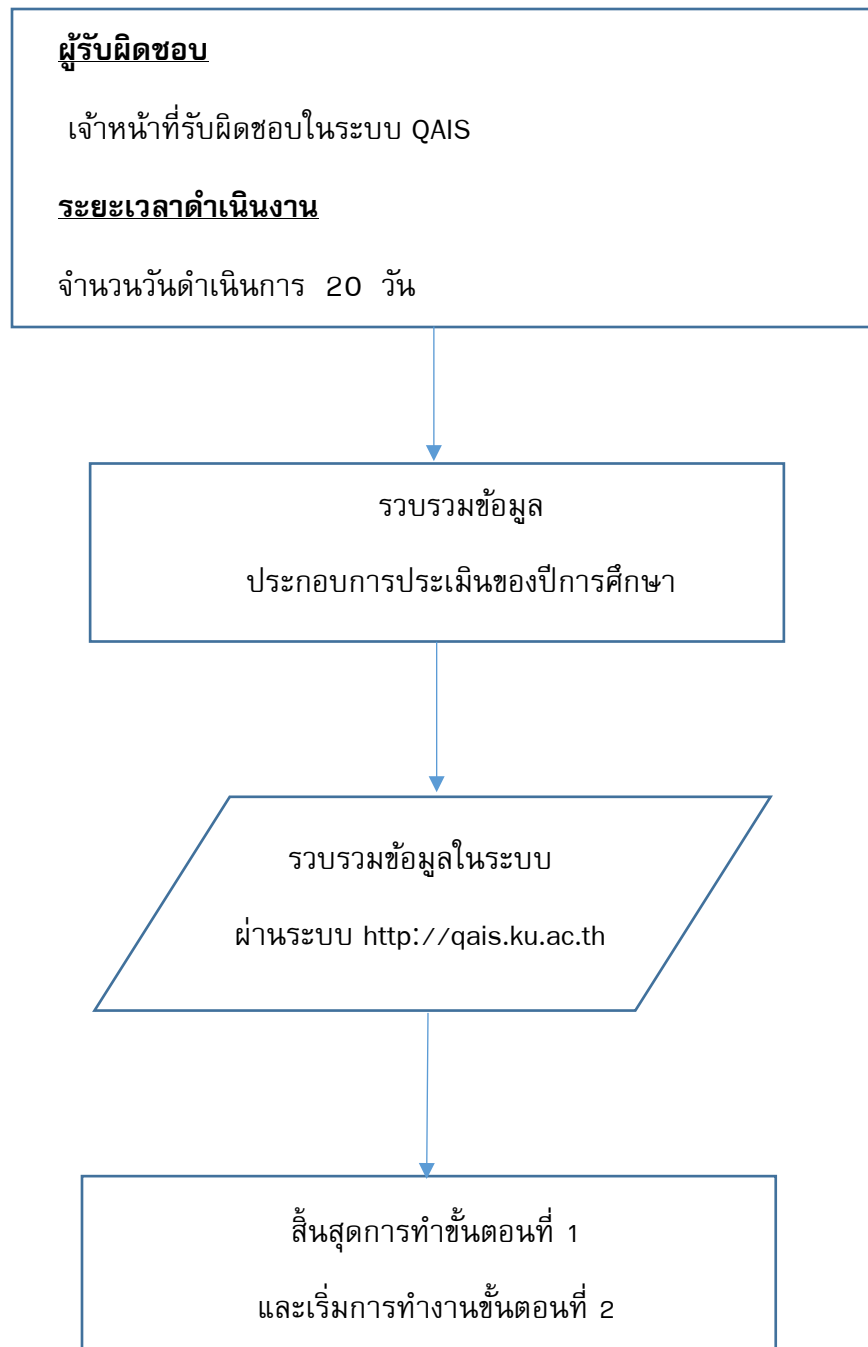


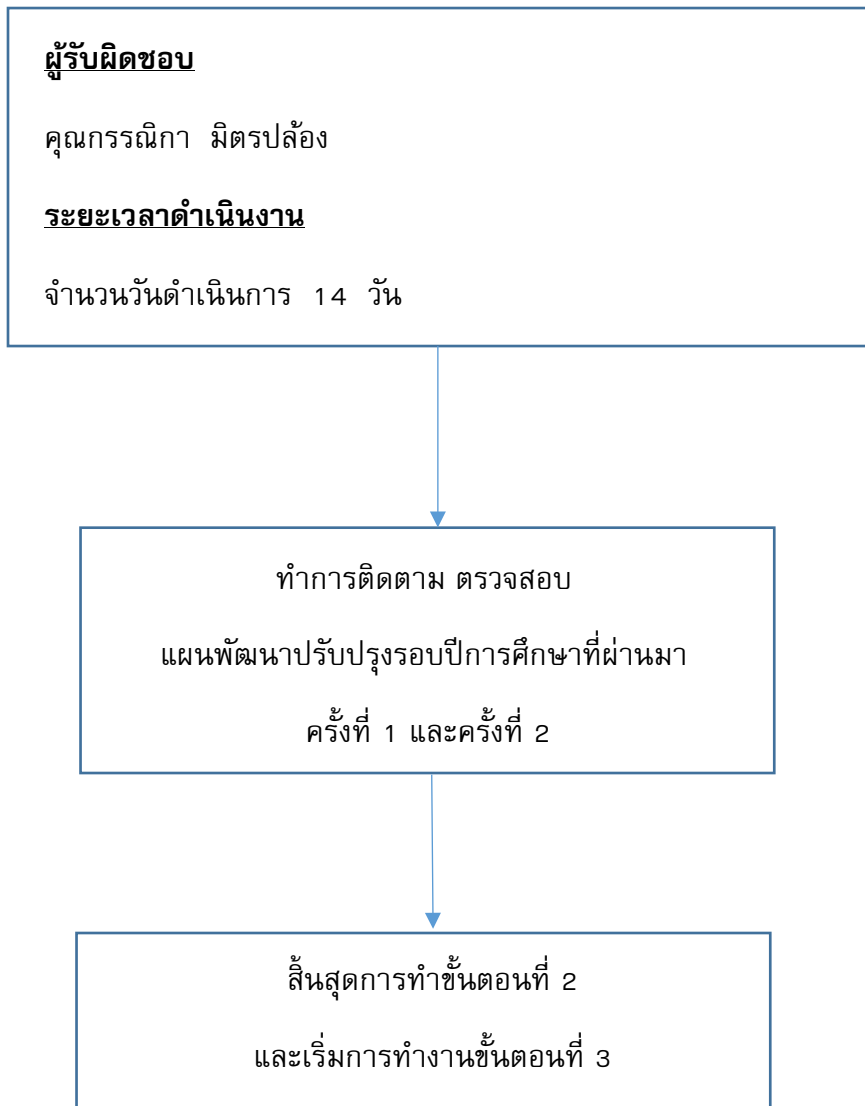
การเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะวิชา

ขั้นตอนที่ 1 รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานประกอบการประเมิน



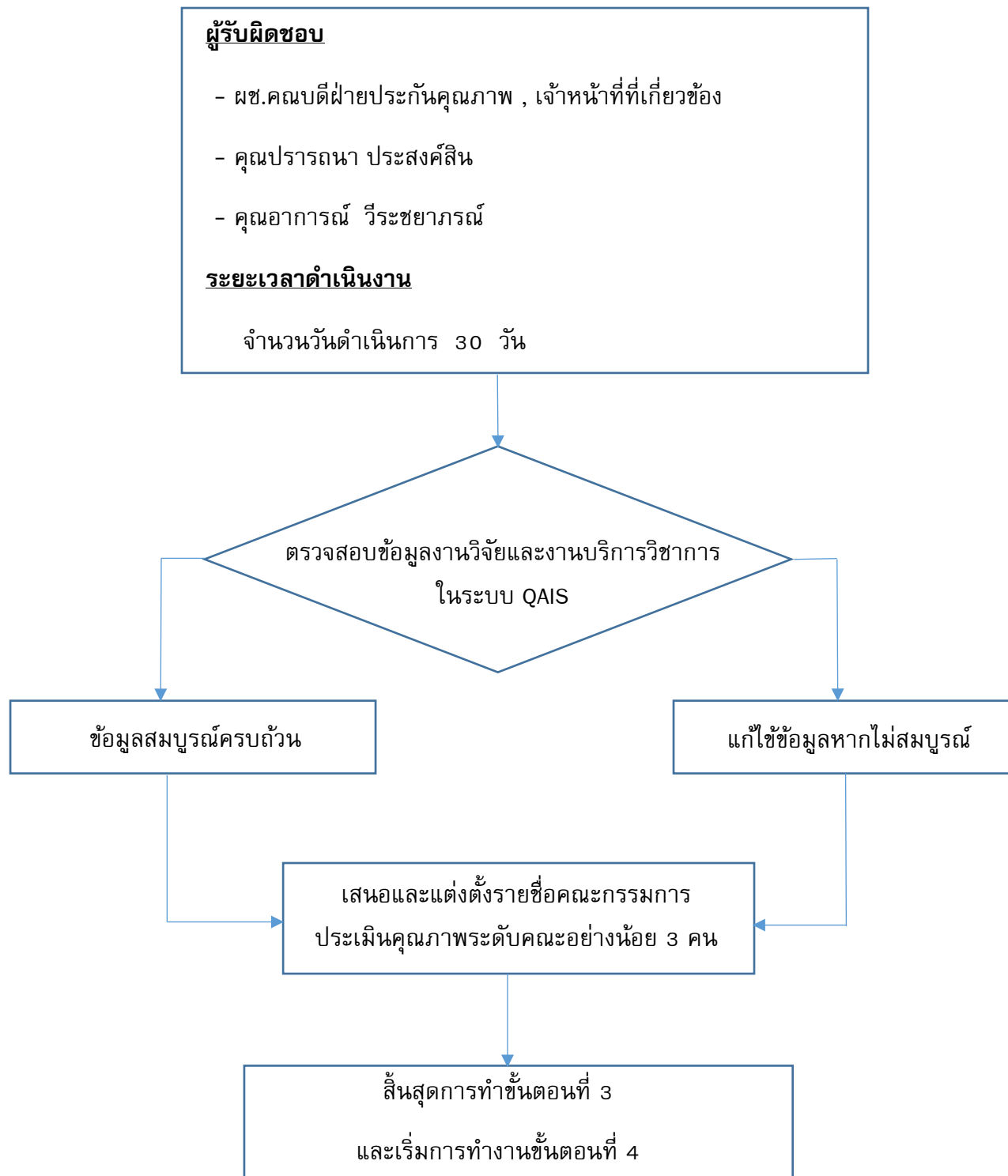
การเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะวิชา

ขั้นตอนที่ 2 มหาวิทยาลัยติดตามตามแผนพัฒนาปรับปรุงฯ ครั้งที่ 1,2



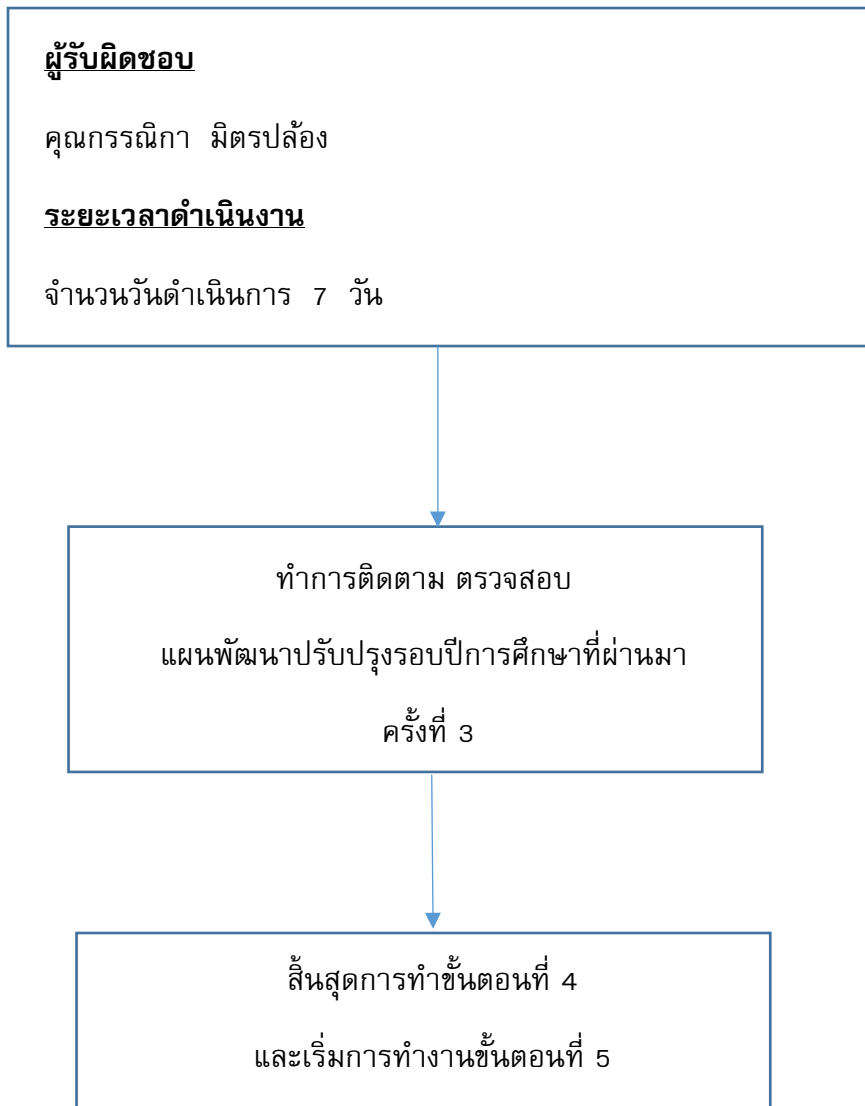
การเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะวิชา

ขั้นตอนที่ 3 ตรวจข้อมูลงานวิจัยและงานบริการในระบบ QAIS และแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ



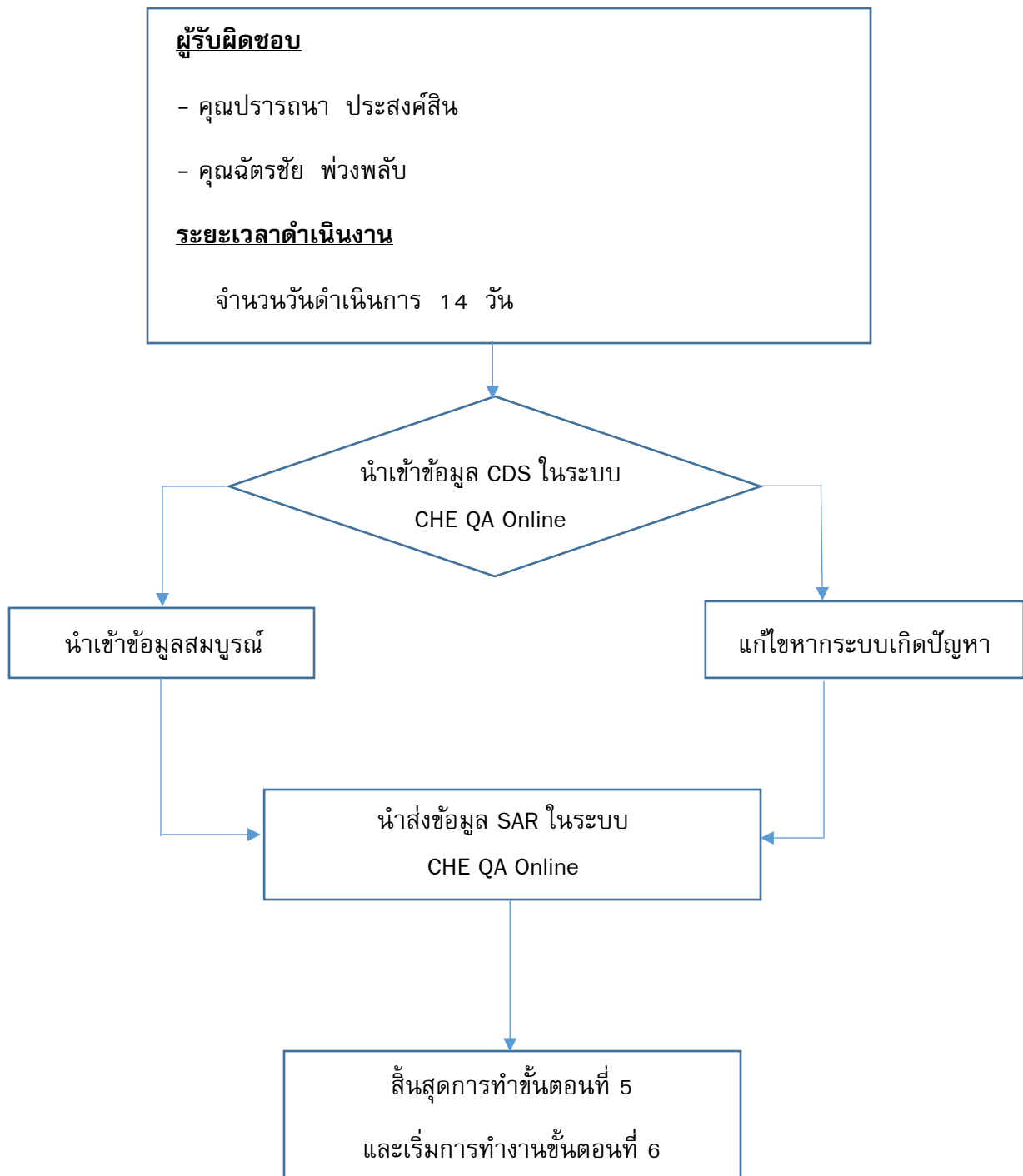
การเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะวิชา

ขั้นตอนที่ 4 มหาวิทยาลัยติดตามตามแผนพัฒนาปรับปรุงฯ ครั้งที่ 3



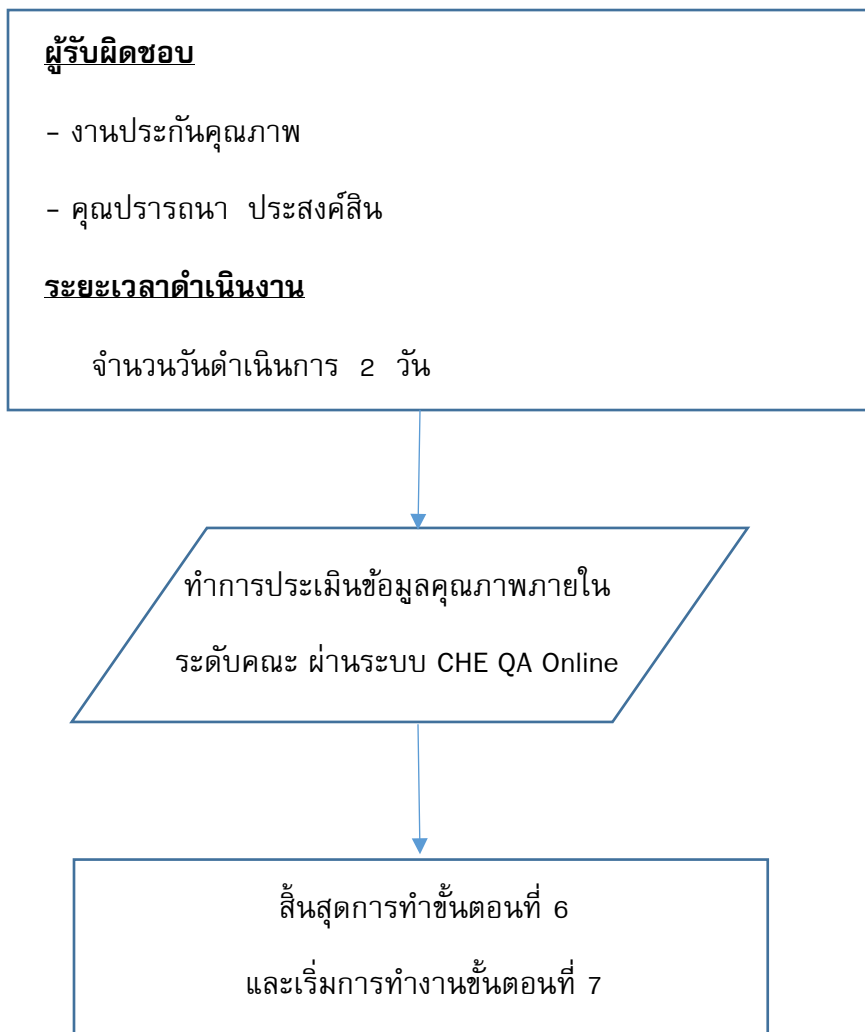
การเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะวิชา

ขั้นตอนที่ 5 นำเข้าข้อมูล CDS ในระบบ CHE QA Online และส่ง SAR ผ่านระบบ CHE QA Online



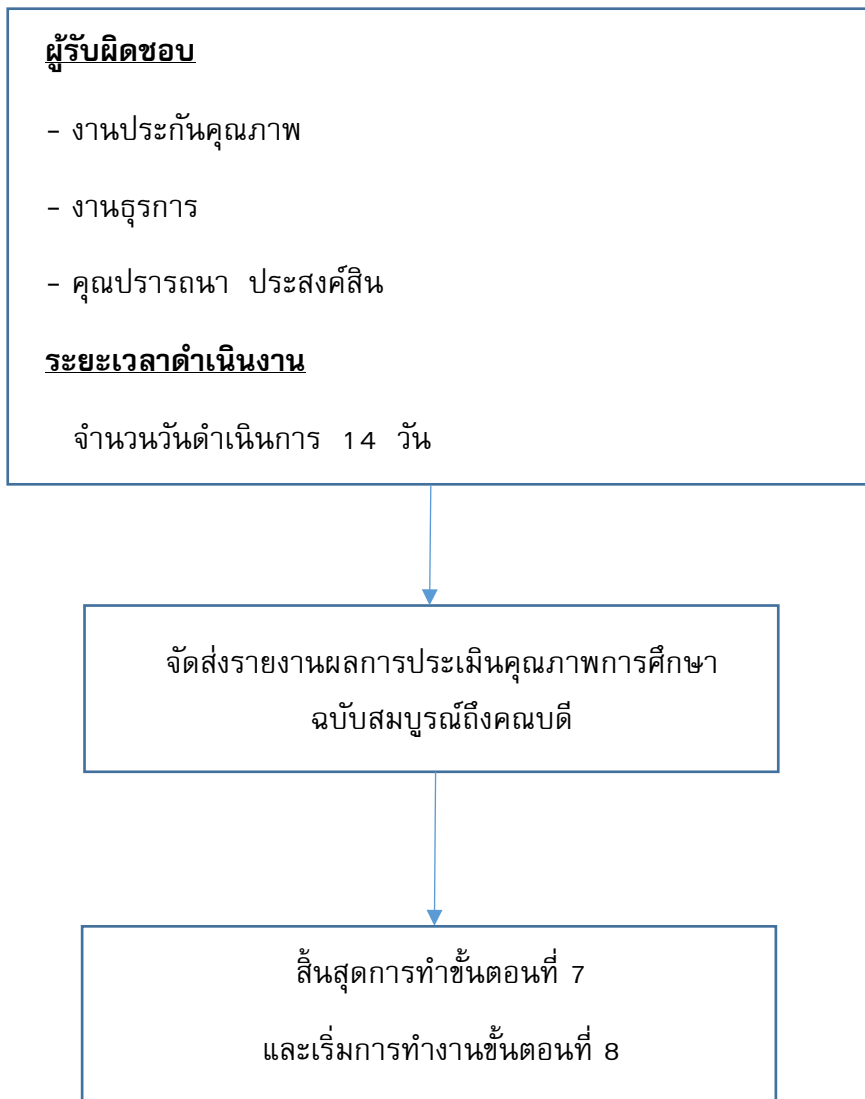
การเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะวิชา

ขั้นตอนที่ 6 ประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ ผ่านระบบ CHE QA Qline



การเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะวิชา

ขั้นตอนที่ 7 คณะกรรมการประเมินส่งรายงานผลการประเมินระดับคณะถึงคณบดี



การเตรียมเอกสารเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะวิชา

ขั้นตอนที่ 8 ประธานกรรมการประเมินระดับคณะยืนยันผลในระบบ CHE QA Online

และจัดทำแผนฯที่เห็นชอบเสนอมหาวิทยาลัย

